

United Nations



*Description des tâches pour une position nécessitant un détachement officiel
des gouvernements nationaux des Etats Membres de l'Organisation des Nations Unies
Les nominations sont limitées à des postes financés par le compte d'appui
aux Operations de Maintien de la Paix*

Titre du poste et niveau Organisation	Officier de la Planification, P-3 United Nations Organization for the Stabilization in Democratic Republic of Congo (MONUSCO)
Lieu d'affectation Relevant du	Goma Chef de la Composante Police
Durée	12 mois (renouvelable)
Date limite de dépôt de candidature	29 janvier 2021
Numéro de l'offre d'emploi	2020-MONUSCO-71873-DPO

Valeurs Fondamentales de l'Organisation des Nations Unies: Intégrité, Professionnalisme et Respect de la Diversité

FONCTIONS ET RESPONSABILITES:

Sous la conduite et la supervision du Chef de la composante police (Police Commissioner), en conformité avec le mandat de la Mission des Nations Unies pour la stabilisation en République démocratique du Congo (MONUSCO) et dans le cadre de la chaîne hiérarchique, le titulaire sera chargé du développement, de la vérification, de l'implantation des plans stratégiques de la police et de toutes autres activités liées aux valeurs fondamentales de l'Organisation des Nations Unies (ONU). Le titulaire sera particulièrement chargé, entre autres, des responsabilités suivantes :

- Rédiger et développer les plans stratégiques de la police à partir du plan opérationnel de la MONUSCO, en incluant les diverses étapes de la mise en œuvre ainsi que le suivi régulier des réalisations ; rédiger des rapports relatifs à la mise en œuvre du mandat de la Composante Police ;
- En étroite collaboration avec la section des Finances de la Mission et le Siège de l'ONU, apporter une contribution de la police dans l'élaboration du budget basé sur les résultats (RBB). Synchroniser des plans et budgets, ainsi que préparer les plans de réduction et de retrait en étroite collaboration avec les composantes de la Mission en particulier les militaires ;
- Diriger la planification stratégique à tous les niveaux, y compris dans les domaines fonctionnels et opérationnels ; encadrer et évaluer le travail des conseillers pour la planification ; mener régulièrement des audits, des enquêtes, des inspections et des évaluations de la performance des unités UNPOL.
- En collaboration avec la hiérarchie et la Division de la Police rédiger et mettre à jour, dans le cadre des textes et guides adoptés par l'ONU, tous les documents et guides relatifs à la Mission tels que le guides des opérations, les règlements et les manuels de procédures à observer.
- Assister, chaque fois que besoin sera, l'unité chargée du Plan dans l'élaboration de plans stratégiques et s'assurer que toutes les initiatives sont coordonnées avec ses homologues locaux et les autres agences de l'ONU.
- Participer aux activités conjointes de planification, en coordination avec ses homologues locaux et les autres agences de l'ONU en charge de cette activité; élaborer et mettre en place les projets d'aide des

donateurs de telle sorte que leurs contributions soient effectivement utilisées pour la réalisation des objectifs, des priorités et de la vision pour lesquels la Mission a été mandatée. Entreprendre des études spécifiques et mettre en place les « projets à impact rapides » approuvés par le chef de la composante police et autres autorités de la Mission, en coordination avec le conseiller pour la réforme.

- En étroite collaboration avec le conseiller chargé de la réforme, le responsable de la formation et les autorités de la Police congolaise, s'assurer d'une mise en place coordonnée des plans stratégiques et de toutes autres initiatives concernant la police.
- Exécuter toute autre mission confiée par le chef de la composante police.

COMPETENCES REQUISES:

Professionalisme: Etre fier de son travail et de ses réalisations. Compétence et maîtrise professionnelle dans le domaine d'expertise demandé. Impliqué et rigoureux dans le respect des engagements et des délais fixés ainsi que dans l'obtention de résultats. Motivé davantage par des intérêts professionnels que personnels. Persévérance face aux problèmes et défis rencontrés. Capacité à faire face aux situations stressantes. Impliqué dans la défense du genre et capable d'assurer une répartition équitable des missions entre les hommes et les femmes. Connaissance et compréhension des théories et concepts relatifs à une police démocratie et à l'application des lois. Possédant une excellente expertise dans le domaine recherché. Capacité à utiliser ses connaissances techniques pour résoudre les questions de police et les problèmes connexes. Solides compétences organisationnelles.

Planification et organisation: Elaborer des objectifs clairs et cohérents avec les stratégies définies ; identifier les activités prioritaires et les suites à donner ; adapter les priorités en fonction des besoins; prévoir le temps et les ressources nécessaires pour l'accomplissement de ses tâches; tenir compte des risques et des imprévus dans la planification ; réviser et adapter les plans et les actions chaque fois que nécessaire ; gérer son temps de travail avec efficacité.

Communication: Aisance dans l'expression écrite et orale; Capacité à écouter et comprendre les autres ainsi qu'à répondre de manière appropriée. Capacité à poser les questions pertinentes pour clarifier les situations, à montrer de l'intérêt dans l'échange avec les autres et à adapter son expression en fonction des besoins et de l'audience. Volonté d'échanger l'information et de tenir les autres informés. Capacité à communiquer efficacement avec des interlocuteurs et partenaires d'agences nationales et internationales, ainsi qu'avec des personnes de cultures différentes.

Esprit d'équipe: Travailler en partenariat avec ses collègues pour la réalisation des objectifs. Valoriser les idées, l'expertise des autres et vouloir apprendre d'eux. Favoriser le travail d'équipe plutôt que son travail personnel. Soutenir et mettre en œuvre les décisions du groupe même lorsqu'elles ne reflètent pas entièrement sa propre opinion. Mettre en avant le groupe en cas de succès et accepter sa part de responsabilité en cas d'échec.

QUALIFICATIONS DEMANDEES:

Formation: Diplôme universitaire (Master ou équivalent) en Droit, Droit pénal, Droit public, Ressources humaines, Sciences sociales, Planification territoriale et développement local, Management stratégique et changement. Un Diplôme universitaire de premier cycle, accompagné d'autres qualifications universitaires et d'une solide expérience professionnelle peut être accepté.

Expérience professionnelle: Au moins 7 années d'expérience (9 années en l'absence d'un diplôme du second degré) dans la police, avec des responsabilités croissantes au niveau national ou international, à des postes stratégiques, opérationnels ou de management. Vaste expérience dans le domaine de l'administration, de l'organisation, de la gestion des ressources, de la planification et de l'élaboration de programmes.

Grade : Pour un poste P-3, le garde requis est Commandant ou Commissaire de police ou tout autre garde équivalent ou supérieur.

Langues : La maîtrise du français et de l'anglais, oral et écrit est exigée.

A compétences égales, une candidature féminine aura la préférence

Date: 29 octobre 2020

Conformément à la nouvelle politique sur la vérification des personnels des Nations Unies concernant les violations des Droits de l'Homme, tous les personnels qui souhaitent servir les Nations Unies doivent fournir une attestation qui certifie qu'ils/elles n'ont commis aucunes infractions graves et ne font pas l'objet d'enquêtes pour atteinte aux droits humains internationaux ou au Droit International Humanitaire, de poursuites judiciaires ou condamnations pénales. Le texte de cette attestation est mentionné dans le paragraphe 5.2 de la politique citée ci-dessus. La décision finale pour la sélection des personnels qui serviront les Nations Unies fera l'objet d'une vérification de toute violation des Droits Humains.

<http://www.un.org/en/peacekeeping/sites/police>